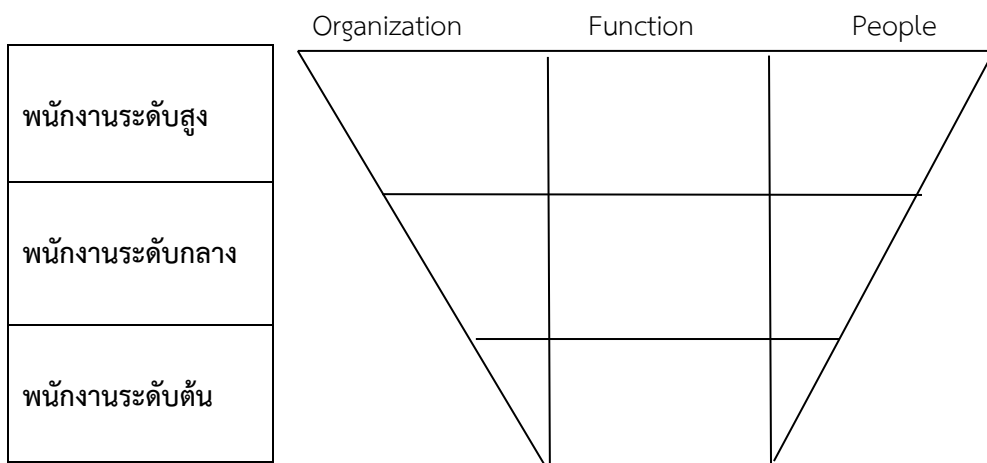


● การจัดทำแผนเส้นทางการพัฒนาบุคลากร (Training Road Map)

เพื่อให้วัตถุประสงค์ในการพัฒนาบุคลากรทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัยมีความชัดเจนเป็นรูปธรรม กล่าวคือมีการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายหลักที่ตั้งไว้ รวมทั้งมุ่งให้บุคลากรทุกคนสามารถเจริญเติบโตในสายงานได้จนถึงระดับสูงสุด เกิดการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างเต็มกำลังการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำแผนเส้นทางการพัฒนาบุคลากร หรือ Training Roadmap ของมหาวิทยาลัยขึ้น

แผนเส้นทางการพัฒนาบุคลากรได้ประยุกต์ใช้ V - man Concept และแบ่งหมวดความรู้เป็น 3 หมวด คือ **หมวด Organization** เน้นความรู้ความเข้าใจเพื่อการปฏิบัติงานและการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ **หมวด People** เน้นการพัฒนาตนเองและพัฒนาทีมงาน และ **หมวด Function** เน้นความรู้ความสามารถและทักษะในงานที่ปฏิบัติ รวมทั้งด้านคอมพิวเตอร์และภาษาอังกฤษ

หมวดความรู้ข้างต้นสอดคล้องกับการแบ่งกลุ่มบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย กล่าวคือมีการแบ่งกลุ่มบุคลากรออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ พนักงานระดับสูง ระดับกลาง และระดับต้น โดยพนักงานระดับสูงจะต้องมีความรู้ทั้ง 3 หมวดเท่าๆ กัน และมีความรู้ในหมวด Organization และหมวด People ลึกกว่าพนักงานระดับกลาง สำหรับพนักงานระดับต้นจะต้องมีความรู้ในหมวด Organization และหมวด People อย่างกว้างขวาง สัดส่วนดังแสดงในแผนภาพ



มหาวิทยาลัยได้ระบุงการฝึกอบรมเป็นเงื่อนไขหนึ่งในการเลื่อนระดับตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Path) โดยได้กำหนดเกณฑ์การเข้าฝึกอบรมให้บุคลากรทุกคนของมหาวิทยาลัยต้องเข้ารับการฝึกอบรมตามแผนเส้นทางการพัฒนาบุคลากรในระดับของตนเอง และมีการพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ รวมกันไม่น้อยกว่า 5 วัน/ปี โดยสำนักงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดอบรมในหมวด Organization และ People ส่วนในหมวด Function นั้นหน่วยงานต่างๆ จะเป็นผู้จัดการอบรมให้กับบุคลากรของตนเอง ยกเว้นหลักสูตรคอมพิวเตอร์ที่สำนักคอมพิวเตอร์จะเป็นผู้ดำเนินการในการจัดอบรม และคณะศิลปศาสตร์จะเป็นผู้ดำเนินการในการอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษ

ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร ในปีงบประมาณ 2559 มีดังนี้

การพัฒนาบุคลากรได้ดำเนินการตามแผนเส้นทางการพัฒนาบุคลากร (Training Roadmap) และ แผนการพัฒนาบุคลากรประจำปี ภายใต้แผนกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากรทั้ง 3 ด้าน คือ

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาสู่ความเป็นสากล และ

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้บุคลากร มจธ. มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข และมีคุณธรรมจริยธรรม

ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลโดยคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัย สามารถสรุปผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

กลยุทธ์ที่ 1 : การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความเป็นมืออาชีพ ดำเนินการดังนี้

1.1 โครงการ On Boarding Program

มุ่งเน้นให้บุคลากรใหม่สายวิชาการและสายวิชาชีพอื่นๆ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบริบทขององค์กร และปลูกฝังทัศนคติที่ดีให้แก่บุคลากรตั้งแต่เริ่มเข้ามาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยฯ รวมถึงให้พนักงานใหม่ได้รู้จัก มจธ. ในทุกมิติ อันได้แก่ ความเป็นมาและการบริหารงาน ทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัยฯ ความก้าวหน้าในอาชีพของตนเอง และการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือชุมชนและสังคม การปลูกฝังค่านิยมองค์กร (Core Values) ให้กับพนักงานใหม่ทุกคนให้มีความเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง และเป็นการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีและสร้างเครือข่ายในการปฏิบัติงานร่วมกัน โดยได้มีการดำเนินงานในส่วนของกิจกรรมการศึกษาดูงานการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัยฯ กับโครงการหลวงและงานบริการสังคม จำนวน 3 พื้นที่ รายละเอียด ดังนี้

- กิจกรรมศึกษาดูงาน จังหวัดสกลนคร ระหว่างวันที่ 31 ตุลาคม – 2 พฤศจิกายน 2558 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 12 คน
- กิจกรรมศึกษาดูงาน จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 7 – 9 พฤศจิกายน 2558 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม 32 คน
- กิจกรรมศึกษาดูงาน จังหวัดน่าน ระหว่างวันที่ 13 – 15 พฤศจิกายน 2558 มีผู้ร่วมกิจกรรม 28 คน

ซึ่งภายหลังจากการศึกษาดูงาน ได้มีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนข้อมูลการศึกษาดูงานการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัยฯ กับโครงการหลวงและงานบริการสังคม เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารของมหาวิทยาลัยฯ กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม และได้มีการปรับปรุงแบบการจัดกิจกรรม แบ่งเป็น 4 Phase คือ

- Phase 1 KMUTT Profile ปีละ 3 ครั้ง
- Phase 2 KMUTT Visit ปีละ 3 ครั้ง
- Phase 3 KMUTT Tools ปีละ 3 ครั้ง
- Phase 4 KMUTT Community Service ปีละ 1 ครั้ง

โดยได้เริ่ม Phase 1 KMUTT Profile ในเดือนสิงหาคม 2559 ระหว่างวันที่ 1-2 สิงหาคม 2559 ผู้เข้าร่วม 20 คน และเดือนกันยายน 2559 ระหว่างวันที่ 8-9 กันยายน 2559 ผู้เข้าร่วม 27 คน และ Phase 2 KMUTT Visit เดือนกันยายน 2559 วันที่ 27 และ 29 กันยายน 2559 ผู้เข้าร่วม 40 คน





1.2.2 หลักสูตรพัฒนานักบริหารระดับกลาง (นบก.)

เพื่อเตรียมบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับกลางของหน่วยงานหรือผู้มีศักยภาพที่ผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ ให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการบริหารหน่วยงาน ภายใต้บริบทอุดมศึกษาไทย อาเซียน และโลกการบริหารมหาวิทยาลัย และการพัฒนาทักษะเฉพาะบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารในปีงบประมาณ 2559 ดำเนินการจัดหลักสูตรนักบริหารระดับกลาง มจร. รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 14 สิงหาคม 2558 – 5 กุมภาพันธ์ 2559 จำนวน 46 คน ศึกษาดูงาน ณ ประเทศไต้หวัน วันที่ 15-18 มีนาคม 2559





1.3 สัมมนาลูกจ้างประจำ ดำเนินงานแบ่งการสัมมนาเป็น 2 ส่วน คือ

1) เสวนาหัวข้อ “ลูกจ้างคุณภาพของ มจร.” วันที่ 28 มิถุนายน 2559 ณ ห้องประชุม SoLA 901 ชั้น 9 คณะศิลปศาสตร์ เวลา 12.00-13.30 น. โดยผู้บริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งประเด็นปัญหาของการเสวนาเพื่อการปรับปรุงคุณภาพของบุคลากรรวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน มจร. เพื่อร่วมกันหารือแนวทางการแก้ไขปัญหา เช่น มหาวิทยาลัยกำลังกำหนดให้มีการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ตามความเหมาะสม เป็นต้น มีผู้เข้าร่วมจำนวน 39 คน

2) กิจกรรมนอกสถานที่ ภายใต้หัวข้อ “คิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อการเปลี่ยนแปลง และร่วมรับผิดชอบต่อสังคม” จ.นครราชสีมา ประกอบด้วยกิจกรรม “การคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อการเปลี่ยนแปลง” โดย คุณวีระชัย โมกขเวศ กิจกรรม “Cowboys & Cowgirls Night” เพื่อสร้างความสัมพันธ์ในทีม และกิจกรรม “ความรับผิดชอบต่อสังคม” ณ โรงเรียนสอนคนตาบอดวัดมกุฏกษัตริยาราม รวมถึงการฟังบรรยายธรรม ณ วัดมกุฏกษัตริยาราม ด้วย มีผู้เข้าร่วมจำนวน 45 คน



1.4 โครงการสัมมนาอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา

เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษาได้พูดคุยแลกเปลี่ยนทัศนะเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา ให้การดำเนินการกิจกรรมนักศึกษาตามนโยบายของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และทราบแนวทางการสนับสนุนของมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติหน้าที่ โดยจัดขึ้นในวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ณ ห้อง Sci Connect อาคารศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ ในรูปแบบพูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดย รศ.ดร.เชาวลิต ลิ้มมณีวิจิตร รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ดร.บุษเกตน์ อินทปาสาน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการศึกษา และ นายสมพร น้อยยาโน ผู้อำนวยการสำนักงานกิจการนักศึกษา มีผู้เข้าร่วมจำนวน 15 คน

1.5 โครงการการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)

	1st (2552-2553)	2st (2554-2555)	3st (2556-2558)	4st (2559-2561)
แผน KM ระยะ 10 ปี	เกิดความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักเรื่อง KM มีแผนการดำเนินงาน ภาพรวมของ มจร. มีโครงการนำร่อง	มีแผนดำเนินการและเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวงกว้าง	เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร บุคลากร นศ. สามารถ เข้าถึง/แลกเปลี่ยน/เรียนรู้ จากฐานความรู้ของ มหาวิทยาลัยได้	บุคลากร นักศึกษาศิษย์เก่า กลุ่มเป้าหมายสามารถ เข้าถึง/แลกเปลี่ยน เรียนรู้ จากฐานความรู้ของ มหาวิทยาลัยได้ทุกที่ ทุกเวลา

การดำเนินการด้านการจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ปัจจุบันได้เข้าสู่ในช่วงระยะที่ 4 ตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนการจัดการความรู้ ระยะ 10 ปี มจร. โดยในปีงบประมาณ 2559 ได้ดำเนินการดังรายละเอียดต่อไปนี้

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	วันที่จัด	ผลสัมฤทธิ์
1. KM Team Morning Talk	สร้างเครือข่าย ให้เกิดช่องทาง/รูปแบบการ สร้างบรรยากาศและวัฒนธรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพ การผลิตบัณฑิตระหว่าง ทีมงานจัดการความรู้ของ มหาวิทยาลัย คณะ สำนัก และสถาบัน	- 20 มิถุนายน 2559 - ณ ห้อง Pedagogy Training Studio ชั้น 14 - ผู้เข้าร่วม 30 คน	ทีมงานจัดการความรู้ มจร. และทีมงานจัดการความรู้ คณะ/สำนัก/สถาบัน ไม่น้อยกว่า 35 คน
2. CKO Forum	สร้างความตระหนัก ช่วยผลักดัน ให้เกิดช่องทาง/เวที ในการให้ข้อมูลข่าวสารและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง ผู้บริหารความรู้ ผู้บริหาร ความรู้ระดับคณะ/สำนัก/ สถาบัน และทีมงานจัดการ ความรู้ของมหาวิทยาลัย	- 15 กรกฎาคม 2559 - ณ ห้อง CB 2405 ชั้น 4 อาคารเรียนรวม 2 - ผู้เข้าร่วม 16 คน	ผู้บริหารความรู้ มจร. ผู้บริหารความรู้ระดับคณะ/ สำนัก/สถาบัน เข้าร่วม โครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนผู้บริหาร ความรู้ระดับคณะ/สำนัก/ สถาบัน
3. CoPs: KM Facilitator ครั้งที่ 2	พัฒนาทักษะการจัดและนำ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ สอดคล้องกับเป้าหมายการ จัดการความรู้ของหน่วยงาน ให้แก่ผู้นำการเปลี่ยนแปลง ด้านการจัดการความรู้และ ผู้บริหารระดับคณะ / สำนัก / สถาบัน	- รุ่นที่ 1 วันที่ 5 กันยายน 2559 - รุ่นที่ 2 วันที่ 12 กันยายน 2559 - ณ ห้อง Pedagogy Training Studio ชั้น 14 - ผู้เข้าร่วม 43 คน	ผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้าน การจัดการความรู้และ ผู้บริหารระดับคณะ/สำนัก/ สถาบัน เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 จากจำนวน ทั้งหมด 36 คน

ทั้งนี้ การดำเนินการในภาพรวมบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ แต่ขณะเดียวกันก็มีบางกิจกรรมที่ล่าช้ากว่าแผนที่กำหนดไว้และอยู่ระหว่างการดำเนินการ อันเนื่องมาจากสาเหตุหลายประการ อย่างไรก็ตาม ทีมงานจัดการความรู้ มจร. จะปรับแผนการดำเนินการในปีถัดไป ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ต่อไป

1.6 ทูนาการศึกษาต่อในประเทศสำหรับพนักงาน มจร.

1) **ทูนาการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาชีพอื่นๆ** มหาวิทยาลัยได้เริ่มสนับสนุนทูนาการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท และปริญญาเอก สำหรับบุคลากรสายวิชาชีพอื่นๆ ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2551 เป็นต้นมา โดยมีผู้ได้รับทุน การศึกษาตั้งแต่ปีงบประมาณ 2551-2559 ในระดับปริญญาโท 26 คน และระดับปริญญาเอก 3 คน ทั้งนี้มีผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทแล้วทั้งสิ้น 17 คน

2) **ทูนาการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ** มหาวิทยาลัยสนับสนุนให้มีโครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้มีความรู้สูงขึ้นในสาขาวิชาที่ตอบสนองต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน และมหาวิทยาลัยอันจะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ต่อไป โดยในปีงบประมาณที่ผ่านมา มีหน่วยงานที่ได้รับอนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อรับทุนสนับสนุนทุนระดับปริญญาเอก จำนวน 1 หน่วยงาน คือ คณะศิลปศาสตร์

1.7 หลักสูตร/โครงการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/สัมมนาที่จัดโดยองค์กรภายนอก

ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/ สัมมนาที่จัดโดยองค์กรภายนอก จำนวน 22 โครงการ และมีบุคลากรได้รับการพัฒนา จำนวน 37 คน ดังนี้

1. โครงการศึกษาดูงานการบริหารจัดการกองทุนฯ และการลงทุนในต่างประเทศ รุ่นที่ 11 ระหว่างวันที่ 26 - 29 มิ.ย. 59 จัดโดยสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการจำนวน 3 คน
2. หลักสูตรบัญชีบริหารเพื่อการวางแผนและตัดสินใจ ระหว่างวันที่ 9 ก.ค. 59 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
3. หลักสูตรการบริหารงานตรวจสอบภายใน ระหว่างวันที่ 14 พ.ย. 58 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
4. หลักสูตรบัญชี 10 ประการของนักบัญชียุค AEC ระหว่างวันที่ 8 พ.ย. 60 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
5. หลักสูตร การฝึกปฏิบัติการจัดการลงทุนด้วยเครื่องมือทางการเงิน รุ่นที่ 10 ระหว่างวันที่ 13-17 ธ.ค.58 จัดโดยสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
6. หลักสูตร TFRS ทุกฉบับปี 2558 รุ่นที่ 2/58 ระหว่างวันที่ 3 ต.ค.-19 ธ.ค.58 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
7. การบริหารพอร์ตการลงทุนเบื้องต้น รุ่น 6 ระหว่างวันที่ 9 ก.ย. 59 จัดโดยสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 2 คน
8. การบริหารความเสี่ยงเชิงปฏิบัติการ รุ่น 12 ระหว่างวันที่ 22 - 23 ก.ย. 59 จัดโดยสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 2 คน
9. ประชุมสัมมนาทางวิชาการเพื่อส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายนักวิจัยและผู้ประสานงานโครงการวิจัยด้านยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาศักยภาพของกองทัพและการป้องกันประเทศ ระหว่างวันที่ 10-11 ธันวาคม 2558 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 4 คน
10. หลักสูตรการพัฒนานักกฎหมายภาครัฐ ระดับปฏิบัติการรุ่นที่ 13 ระหว่างวันที่ 29 ก.พ - 22 เม.ย. 2559 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน

11. การประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นร่างพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลในสถาบันอุดมศึกษา ระหว่างวันที่ 11 ก.พ. 59 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 3 คน
12. การประชุมใหญ่สมาชิก กสจ. ประจำปี 2558 ระหว่างวันที่ 26 ก.พ. 59 จัดโดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ ลูกจ้างประจำ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
13. หลักสูตรธรรมภิบาลเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ระหว่างวันที่ 21-25 มี.ค. 59 จัดโดยสถาบันคลังสมองของชาติ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
14. สัมมนาเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนทุนรัฐบาลกระทรวงวิทยาศาสตร์ ระหว่างวันที่ 29-30 เม.ย. 59 จัด โดยกระทรวงวิทยาศาสตร์ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
15. อบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ 9-11 พ.ค. 59 จัดโดยกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่ง บุคลากรเข้าร่วม จำนวน 2 คน
16. HR in New Normal บทพิสูจน์ HR มีอาชีพ วันที่ 22 มิ.ย. 59 จัดโดยสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ ร่วมกันสถาบัน การจัดการปัญญาภิวัฒน์ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
17. จะคัดเลือกบริษัทจัดการกองทุนอย่างไรดีให้ถูกใจ รุ่นที่ 8 วันที่ 26 ก.พ. 59 จัดโดยสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยง ชีพ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 4 คน
18. สัมมนาและงานประชุมใหญ่ผู้แทนสมาชิก ประจำปี 2559 ระหว่างวันที่ 27-30 พ.ค. 59 จัดโดย กองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
19. โครงการศึกษาดูงานบริหารจัดการกองทุนฯ และการลงทุนในต่างประเทศ รุ่นที่ 12 ระหว่างวันที่ 21-26 พ.ค. 59 จัดโดยสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
20. แนวทางการดำเนินการบริหารอัตรากำลังลูกจ้างประจำของส่วนราชการ ระหว่างวันที่ 30 พ.ค. 59 จัดโดย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 2 คน
21. โครงการประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการรับใช้สังคม วันที่ 10 ส.ค. 59 จัด โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 2 คน
22. โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การบริหารงานอุดมศึกษาระดับกลาง" รุ่นที่ 16 ระหว่างวันที่ 3-ต.ค.-17-พ.ย.- 59 จัดโดยสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน
23. การประชุมระดมความคิดเห็นเส้นทางความก้าวหน้าและผลักดันสิทธิประโยชน์ค่ารักษาพยาบาลหลังเกษียณ ของลูกจ้างประจำ วันที่ 12 ธ.ค. 58 จัดโดยสมาคมลูกจ้างส่วนราชการแห่งประเทศไทย ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 1 คน

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาสู่ความเป็นสากล

2.1 โครงการภาษาอังกฤษ

การดำเนินงานจัดการฝึกอบรมตามกลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาสู่ความเป็นสากล ในปีงบประมาณ 2559 จำนวน 2 โครงการ จำนวนผู้เข้าร่วม 180 คน

2.1.1 การทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษเพื่อเลื่อนระดับ

จัดโดยสำนักงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ ผลการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษนี้สามารถใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนระดับพนักงานตำแหน่งวิชาชีพอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยได้ ปีงบประมาณ 2559 จัดให้มีการสอบวัดระดับ 2 ครั้ง แบ่งเป็นส่วนการพูด (Speaking) และส่วนการสอบข้อเขียน (Paper based) ทุกเดือนพฤษภาคม และพฤศจิกายน ของทุกปี มีจำนวนผู้เข้าทดสอบ 64 คน

ครั้งที่	วันที่จัดทดสอบ	ผู้เข้าทดสอบ
1/2559	18 พฤศจิกายน 2558	28 คน
2/2559	18 พฤษภาคม 2559	36 คน
รวม		64 คน

2.1.2 โครงการทักษะภาษาอังกฤษและภาษาอังกฤษเฉพาะทาง

จัดโดยสำนักงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลร่วมกับคณะศิลปศาสตร์ เป็นโครงการฝึกอบรมตามแผนเส้นทางการพัฒนาบุคลากร (Training Roadmap) ในปีงบประมาณ 2558 ดำเนินการ 3 หลักสูตร หลักสูตรละ 2 ระดับ คือระดับต้น และระดับสูง ได้แก่ 1) หลักสูตร Reading and Vocabulary 2) หลักสูตร Listening and Speaking และ 3) หลักสูตร Writing and Grammar มีจำนวนผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น 116 คน ดำเนินการจัดอบรม ดังนี้

ครั้งที่	หลักสูตร	วันที่จัดอบรม	ผู้เข้าอบรม
1/2559	-Reading and Vocabulary (Level 1-2)	ต.ค.-ธ.ค. 2558	11 คน
	- Writing and Grammar (Level 1-2)	ต.ค.-ธ.ค. 2558	21 คน
รวม			32 คน
2/2559	-Reading and Vocabulary (Level 1-2)	ม.ค.-ก.พ. 2559	16 คน
	-Listening and Speaking (Level 1-2)	ม.ค.-มี.ค. 2559	20 คน
	-Writing and Grammar (Level 1-2)	ม.ค.-มี.ค. 2559	15 คน
รวม			51 คน
3/2559	-Reading and Vocabulary (Level 2)	ก.ค.-ส.ค. 2559	12 คน
	-Listening and Speaking (Level 1-2)	ก.ค.-ส.ค. 2559	14 คน
	-Writing and Grammar (Level 1-2)	ก.ค.-ส.ค. 2559	7 คน
รวม			33 คน

2.2 โครงการพัฒนาทักษะทางคอมพิวเตอร์และคอมพิวเตอร์เฉพาะทาง

จัดโดยสำนักงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะทางคอมพิวเตอร์ในรูปแบบใหม่ๆ เพิ่มขึ้น โดยในปีงบประมาณ 2559 จัดการอบรม 3 หลักสูตร 6 รุ่น มีจำนวนผู้เข้าอบรมทั้งสิ้น 207 คน รายละเอียดดังตาราง

หลักสูตร	วันที่จัดอบรม	ผู้เข้าร่วม
1. เทคนิคสร้างสรรค์จัดทำรายงานแบบมืออาชีพ	รุ่นที่ 1: 1-2 มี.ค. 2559	34 คน
	รุ่นที่ 2: 8-9 มี.ค. 2559	35 คน
รวม		69 คน
2. ตารางข้อมูล (Data Table) กับการจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ	รุ่นที่ 1: 14-15 มิ.ย. 2559	34 คน
	รุ่นที่ 2: 21-22 มิ.ย. 2559	34 คน
รวม		68 คน
3. สารพัน Media กับการสร้างงานนำเสนอ	รุ่นที่ 1: 30-31 ส.ค. 2559	35 คน
	รุ่นที่ 2: 6-7 ก.ย. 2559	35 คน
รวม		70 คน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้บุคลากร มจร. มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข และมีคุณธรรมจริยธรรม มหาวิทยาลัยส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม/สัมมนา ดังนี้

1. โครงการอบรมเตรียมตัวก่อนเกษียณบุคลากรภาครัฐ ระหว่างวันที่ 4-8 ก.ค.59 จัดโดยกรมกิจการผู้สูงอายุ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 2 คน
2. โครงการเกษียณ สุขภาพดี..ชีวิตสดใสเพื่อประสิทธิภาพในราชการ ระหว่างวันที่ 25 - 30 ม.ค. 59 จัดโดยสำนักงาน ก.พ. ส่งบุคลากรเข้าร่วม จำนวน 2 คน

● สถิติการพัฒนาบุคลากร

มหาวิทยาลัยได้ใช้กลไกการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรในทุกระดับ ประกอบด้วย การจัดฝึกอบรม/สัมมนา การให้ทุนการศึกษา การสนับสนุนการลาศึกษาต่อ ลาดูงานและทำวิจัย รวมทั้งการเข้าร่วมประชุม อบรม/สัมมนา ทั้งภายในและต่างประเทศ ปีงบประมาณ 2555 - 2559 มีข้อมูลด้านการพัฒนาบุคลากรดังนี้

การพัฒนาบุคลากรภายในประเทศ ปีงบประมาณ 2559

ประเภทกิจกรรม	จำนวน (คน)
1. ลาศึกษาต่อ (ผู้ที่เริ่มลาปี 2559)	
- ศึกษาต่อในเวลาราชการ	2
- ศึกษาต่อนอกเวลาราชการ	14
2. ลาศึกษาต่อสะสม	
- ศึกษาต่อในเวลาราชการ	22
- ศึกษาต่อนอกเวลาราชการ	42
3. ฝึกอบรม ^c	971
4. ทุนการศึกษาต่อ ^d (ปี 2559)	2
รวมทั้งสิ้น ^a	1,053 ^b

การพัฒนาบุคลากร ณ ต่างประเทศ ปีงบประมาณ 2559

ประเภทกิจกรรม	จำนวน (คน)
1. ลาศึกษาต่อ (ผู้ที่เริ่มลาปี 2559)	2
2. ลาศึกษาต่อสะสม	12
3. ฝึกอบรม/วิจัย	91
4. ดูงาน/เจรจาความร่วมมือ	220
5. ประชุม/สัมมนา/เสนอผลงานทางวิชาการ	270
6. ปฏิบัติงานอื่นๆ ^e	116
รวมทั้งสิ้น ^a	711 ^b

หมายเหตุ:

a จำนวนรวมดังกล่าว ไม่รวมจำนวนลาศึกษาต่อสะสมในข้อ 2

b เป็นจำนวนนับซ้ำ เนื่องจากบุคลากรบางท่านอาจเข้าร่วมกิจกรรมทั้งภายในและต่างประเทศ และหลายประเภทกิจกรรม

c จำนวนบุคลากรที่ฝึกอบรมในประเทศนับรวมทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เฉพาะที่สำนักงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดำเนินการ

- d. ทุนการศึกษาต่อในประเทศสำหรับพนักงานตำแหน่งวิชาชีพอื่นๆ หรือข้าราชการ ประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และประเภททั่วไป ที่จัดโดยมหาวิทยาลัย
- e. ในปี 2552-2555 ข้อมูลปฏิบัติงานอื่นๆ เป็นข้อมูลรวมกับประชุม/สัมมนา/เสนอผลงานทางวิชาการ

