

แบบฟอร์มการขออนุญาตไปสมัครสอบ/ขอลาศึกษาต่อ/ขอขยายเวลาการศึกษาต่อ/ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน  
(พนักงาน/ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างมหาวิทยาลัย)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตไปสมัครสอบ/ขออนุมัติลาศึกษาต่อ/ขยายเวลาการศึกษาต่อ/รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน  
เรียน อธิการบดี

เนื่องจากข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... อายุ ..... ปี  
ปัจจุบันเป็น [ ] พนักงาน [ ] ข้าราชการ [ ] ลูกจ้างประจำ [ ] ลูกจ้างมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง .....  
ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี) .....ระดับ ..... บรรจุเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....  
ภาควิชา/สายวิชา/สำนักงาน ..... คณะ/สำนัก/สถาบัน .....  
สำเร็จการศึกษาระดับ ..... สาขาวิชา ..... คณะ.....  
หลักสูตร ..... ปี ได้รับวุฒิ ..... ณ สถานศึกษา .....  
เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

บัดนี้ข้าพเจ้ามีความประสงค์

- [ ] 1. ขออนุญาตไปสมัครสอบเพื่อศึกษาต่อในระดับ ..... สาขาวิชา .....  
คณะ .....หลักสูตร ..... ปี เพื่อรับวุฒิ .....  
ณ สถานศึกษา .....  
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสาขาวิชาและระดับความรู้ที่ข้าพเจ้าประสงค์จะศึกษานี้จะเป็นประโยชน์ต่องาน  
[ ] งานสอน [ ] งานวิจัย  
[ ] งานในหน้าที่ซึ่งข้าพเจ้าปฏิบัติอยู่ งานซึ่งผู้บังคับบัญชาจะได้มอบหมายให้กระทำเมื่อกลับมาปฏิบัติงาน  
เมื่อสถานศึกษาประกาศรับข้าพเจ้าแล้ว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
พระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วย การไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ.2542 ทุกประการ
- [ ] 2. ขอลาศึกษาต่อภายในประเทศ  
ในระดับ ..... สาขาวิชา ..... คณะ .....  
หลักสูตร ..... ปี เพื่อรับวุฒิ .....ณ.สถานศึกษา .....  
มีกำหนด .....ปี เริ่มภาคการศึกษาที่ ..... ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ถึงวันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. .... ด้วยทุน [ ] ทุนส่วนตัว [ ] ทุน .....  
โดยหลักสูตรที่ข้าพเจ้าศึกษาเป็นหลักสูตรแบบ  
[ ] ศึกษาต่อเต็มเวลาราชการ  
    ในกรณีข้าพเจ้าลาศึกษาเต็มเวลาราชการ ข้าพเจ้าจะจัดให้ นาย/นาง/นางสาว .....  
ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับข้าพเจ้าโดยเป็น [ ] บิดา [ ] มารดา [ ] พี่ร่วมบิดา [ ] พี่ร่วมมารดา  
[ ] น้องร่วมบิดา [ ] น้องร่วมมารดา [ ] ไม่มีพ่อแม่พี่น้องร่วมบิดามารดา เกี่ยวข้องเป็น .....  
เป็นผู้ค้ำประกันการลาศึกษาดังกล่าว  
[ ] ศึกษาต่อนอกเวลาราชการ  
[ ] ศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์ (ไม่เกิน 10 ชั่วโมง/สัปดาห์)

พร้อมแนบเอกสารประกอบการขอลาศึกษาต่อภายในประเทศดังนี้

- แบบฟอร์มการขออนุญาตไปสมัครสอบเพื่อศึกษาต่อในประเทศ (ใช้ตัวจริง)  
โดยยกเว้นกรณีที่ได้ศึกษาก่อนเข้าปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- สำเนาประกาศรับสมัครเข้าศึกษา 1 ชุด หรือ หนังสือรับรองการรับเข้าศึกษาต่อ
- รายละเอียดหลักสูตรและเอกสารการลงทะเบียนเรียน
- แผนการศึกษาต่อจนจบหลักสูตร (กำหนดให้สอดคล้องกับหลักสูตร)

ทั้งนี้ข้าพเจ้าจะรายงานผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา เสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายบุคคล ผ่านผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบต่อไป

3. ขอย้ายเวลาลาศึกษาต่อ (ครั้งที่.....)

มีกำหนด .....เดือน เริ่มภาคการศึกษาที่ ..... ตั้งแต่วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ด้วยทุน  ทุนส่วนตัว  ทุน .....

โดยขอย้ายเวลาแบบ

- ศึกษาต่อเต็มเวลาราชการ  ศึกษาต่อนอกเวลาราชการ
- ศึกษาต่อโดยใช้เวลาราชการบางส่วน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์ (ไม่เกิน 10 ชั่วโมง/สัปดาห์)

(ทั้งนี้เดิมข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้ลาศึกษาต่อครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน .....

พ.ศ. .... ถึงวันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .... ด้วยทุน  ทุนส่วนตัว

ทุน .....และใช้ระยะเวลาลาศึกษาต่อแบบ .....

พร้อมแนบเอกสารประกอบการขอย้ายเวลาลาศึกษาต่อ ดังนี้

- ใบรายงานผลการศึกษา หรือหนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษา หรือเอกสารการลงทะเบียนเรียน
- แผนการศึกษาต่อจนจบการศึกษา (กำหนดให้สอดคล้องกับหลักสูตร)

ทั้งนี้ข้าพเจ้าจะรายงานผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา เสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายบุคคล ผ่านผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบต่อไป

4. ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. .... พร้อมแนบเอกสารดังนี้

กรณีสำเร็จการศึกษา (โปรดแจ้งภายใน 60 วัน นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา)

สำเนาใบรับรองคุณวุฒิ หรือ ใบปริญญาบัตร และ/หรือใบรายงานผลการศึกษาที่ระบุ  
วันสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

สำเนาหน้าบทความหรือบทสรุปวิทยานิพนธ์ จำนวน 1 ฉบับ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

กรณียุติการศึกษา

บันทึกข้อความแจ้งอธิการบดี โดยระบุสาเหตุของการยุติการศึกษา และผ่านการรับรองจาก  
ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

จากความประสงค์ข้างต้น ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ และถือปฏิบัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ว่าด้วย การไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน และปฏิบัติการวิจัย พ.ศ.2542 อย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาที่ศึกษา โดยไม่ลงทะเบียนเกินจากระยะเวลาที่ขอลาศึกษาต่อหรือขอย้ายเวลาลาศึกษาต่อ ซึ่งหากปฏิบัติผิดไปจากเงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติดังกล่าวข้างต้นจะถือว่าผิดวินัยและมหาวิทยาลัยฯ อาจไม่พิจารณาปรับวุฒิหรือเพิ่มวุฒิของข้าพเจ้า

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม .....

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

