



เกณฑ์การทดสอบทักษะคอมพิวเตอร์ของบุคลากร ตามแผนเส้นทางการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย (Training Road Map)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2561 ได้อนุมัติเกณฑ์การทดสอบทักษะคอมพิวเตอร์ตามแผนเส้นทางการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย (Training Roadmap) ตามที่คณะอนุกรรมการพัฒนาบุคลากรให้ความเห็นชอบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ระดับ	ประมวลคำ (Word Processing)	การนำเสนอแบบ สื่อผสม (Multimedia Presentations)	การสร้าง ตารางงาน (Spreadsheets)	การทำงานร่วมกัน แบบออนไลน์ (Online Collaborations)
ระดับที่ 1 (เต็ม 20 คะแนน) อาจจะใช้เป็นเกณฑ์คัดบุคลากรเข้า บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยใน อนาคต	≥ ร้อยละ 80 (≥ 16 คะแนน)	≥ ร้อยละ 80 (≥ 16 คะแนน)	≥ ร้อยละ 80 (≥ 16 คะแนน)	≥ ร้อยละ 80 (≥ 16 คะแนน)
ระดับที่ 2 (เต็ม 20 คะแนน) จ1/สว1-2/พ1-3 (แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และ 2)	≥ ร้อยละ 65 (≥ 13 คะแนน)	≥ ร้อยละ 65 (≥ 13 คะแนน)	≥ ร้อยละ 65 (≥ 13 คะแนน)	≥ ร้อยละ 65 (≥ 13 คะแนน)
ระดับที่ 3 (เต็ม 10 คะแนน) จ2-4/สว3-5/พ4 (แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 2 และ 3)	≥ ร้อยละ 70 (≥ 7 คะแนน)	≥ ร้อยละ 70 (≥ 7 คะแนน)	≥ ร้อยละ 70 (≥ 7 คะแนน)	≥ ร้อยละ 70 (≥ 7 คะแนน)

1. เกณฑ์ดังกล่าวสามารถใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนระดับพนักงานสายวิชาชีพอื่นๆ ตั้งแต่รอบเมษายน 2561 เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยจะจัดทดสอบทักษะคอมพิวเตอร์ของบุคลากรตามแผนเส้นทางการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย (Training Road Map) 2 ครั้ง/ปีงบประมาณ และเพื่อให้เป็นประโยชน์กับผู้เข้าร่วมการทดสอบ Baseline เมื่อวันที่ 13-19 กรกฎาคม 2560 มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้ผลการทดสอบดังกล่าวสามารถใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนระดับของพนักงานสายวิชาชีพอื่นๆ ได้

2. ในกรณีที่ผู้ทดสอบไม่ผ่านเกณฑ์ดังกล่าว สามารถเข้ารับการอบรมเฉพาะทักษะตามระดับที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ในหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวน 4 หลักสูตร คือ 1) ประมวลคำ (Word Processing) 2) การนำเสนอแบบสื่อผสม (Multimedia Presentations) 3) การสร้างตารางงาน (Spreadsheets) 4) การทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ (Online Collaborations) และนำผลการอบรมไปใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนระดับพนักงานสายวิชาชีพอื่นๆ ได้

3. ในกรณีที่บุคลากรเคยผ่านการอบรมทักษะคอมพิวเตอร์ที่สำนักงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นผู้จัดฝึกอบรม ก่อนที่จะมีการกำหนดเกณฑ์ทักษะคอมพิวเตอร์ บุคลากรยังสามารถใช้ผลการอบรมดังกล่าวประกอบการพิจารณาเลื่อนระดับพนักงานสายวิชาชีพอื่นๆ ได้

4. ผลการทดสอบและผลการอบรมทักษะคอมพิวเตอร์ของบุคลากรตามข้อ 1 ข้อ 2 และ ข้อ 3 สามารถใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนระดับพนักงานสายวิชาชีพอื่นๆ ได้ถึงวันที่บุคลากรผู้มีสิทธิ์เสนอขอพิจารณาเลื่อนระดับที่ครองอยู่เท่านั้น หากขึ้นระดับถัดไปให้บุคลากรเข้ารับการทดสอบ และ/หรืออบรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดต่อไป

รายละเอียดหลักสูตรการพัฒนาทักษะคอมพิวเตอร์ของบุคลากรที่สอดคล้องกับเกณฑ์การทดสอบทักษะคอมพิวเตอร์และสมรรถนะทางด้านคอมพิวเตอร์ (Computer Competency) ของมหาวิทยาลัย

1. หลักสูตรประมวลคำ (Word Processing) แบ่งเป็น 3 ระดับ โดยกำหนดคะแนนทดสอบที่ต้องเข้ารับการอบรมในแต่ละระดับดังนี้

ระดับ	เกณฑ์การผ่าน	เรียนตามระดับ	ไม่ต้องเรียน
ระดับที่ 1 (เต็ม 20 คะแนน)	80% = 16 คะแนน	0-15 คะแนน	16-20 คะแนน
ระดับที่ 2 (เต็ม 20 คะแนน) จ1/สว1-2/พ1-3 (แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และ 2)	65% = 13 คะแนน	0-12 คะแนน	13-20 คะแนน
ระดับที่ 3 (เต็ม 10 คะแนน) จ2-4/สว3-5/พ4 (แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 2 และ 3)	70% = 7 คะแนน	0-6 คะแนน	7-10 คะแนน

2. หลักสูตรการนำเสนอแบบสื่อผสม (Multimedia Presentations) แบ่งเป็น 3 ระดับ โดยกำหนดคะแนนทดสอบที่ต้องเข้ารับการอบรมในแต่ละระดับดังนี้

ระดับ	เกณฑ์การผ่าน	เรียนตามระดับ	ไม่ต้องเรียน
ระดับที่ 1 (เต็ม 20 คะแนน)	80% = 16 คะแนน	0-15 คะแนน	16-20 คะแนน
ระดับที่ 2 (เต็ม 20 คะแนน) จ1/สว1-2/พ1-3 (แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และ 2)	65% = 13 คะแนน	0-12 คะแนน	13-20 คะแนน
ระดับที่ 3 (เต็ม 10 คะแนน) จ2-4/สว3-5/พ4 (แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 2 และ 3)	70% = 7 คะแนน	0-6 คะแนน	7-10 คะแนน

3. หลักสูตรการสร้างตารางงาน (Spreadsheets) แบ่งเป็น 3 ระดับ โดยกำหนดคะแนนทดสอบที่ต้องเข้ารับการอบรมในแต่ละระดับดังนี้

ระดับ	เกณฑ์การผ่าน	เรียนตามระดับ	ไม่ต้องเรียน
ระดับที่ 1 (เต็ม 20 คะแนน)	80% = 16 คะแนน	0-15 คะแนน	16-20 คะแนน
ระดับที่ 2 (เต็ม 20 คะแนน) จ1/สว1-2/พ1-3 (แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และ 2)	65% = 13 คะแนน	0-12 คะแนน	13-20 คะแนน
ระดับที่ 3 (เต็ม 10 คะแนน) จ2-4/สว3-5/พ4 (แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 2 และ 3)	70% = 7 คะแนน	0-6 คะแนน	7-10 คะแนน

4. หลักสูตรการทำงานร่วมกันแบบออนไลน์ (Online Collaborations) แบ่งเป็น 3 ระดับ โดยกำหนดคะแนนทดสอบที่ต้องเข้ารับการอบรมในแต่ละระดับดังนี้

ระดับ	เกณฑ์การผ่าน	เรียนตามระดับ	ไม่ต้องเรียน
ระดับที่ 1 (เต็ม 20 คะแนน)	80% = 16 คะแนน	0-15 คะแนน	16-20 คะแนน
ระดับที่ 2 (เต็ม 20 คะแนน) จ1/สว1-2/พ1-3 (แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และ 2)	65% = 13 คะแนน	0-12 คะแนน	13-20 คะแนน
ระดับที่ 3 (เต็ม 10 คะแนน) จ2-4/สว3-5/พ4 (แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 2 และ 3)	70% = 7 คะแนน	0-7 คะแนน	7-10 คะแนน

ตัวอย่างการเทียบคะแนนการสอบวัดระดับทักษะคอมพิวเตอร์ของบุคลากรกับเกณฑ์ทักษะคอมพิวเตอร์ที่กำหนด

เช่น พนักงานระดับ จ1 เข้ารับการทดสอบวัดระดับทักษะคอมพิวเตอร์ มีผลการทดสอบดังนี้

ระดับ	ประมวลคำ (Word Processing)	การนำเสนอแบบ สื่อผสม (Multimedia Presentations)	การสร้าง ตารางงาน (Spreadsheets)	การทำงานร่วมกัน แบบออนไลน์ (Online Collaborations)
ระดับที่ 1 (เต็ม 20 คะแนน) อาจจะใช้เป็นเกณฑ์คัดบุคลากรเข้า บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยใน อนาคต	15 คะแนน ≥ ร้อยละ 80 (≥ 16 คะแนน)	17 คะแนน ≥ ร้อยละ 80 (≥ 16 คะแนน)	10 คะแนน ≥ ร้อยละ 80 (≥ 16 คะแนน)	19 คะแนน ≥ ร้อยละ 80 (≥ 16 คะแนน)
ต้องเข้ารับการอบรม	√	-	√	-
ระดับที่ 2 (เต็ม 20 คะแนน) จ1/สว1-2/พ1-3 (แสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และ 2)	14 คะแนน ≥ ร้อยละ 65 (≥ 13 คะแนน)	9 คะแนน ≥ ร้อยละ 65 (≥ 13 คะแนน)	10 คะแนน ≥ ร้อยละ 65 (≥ 13 คะแนน)	15 คะแนน ≥ ร้อยละ 65 (≥ 13 คะแนน)
ต้องเข้ารับการอบรม	-	√	√	-

เนื่องจากสมรรถนะระบุว่า พนักงานระดับ จ1 จะต้องมีสมรรถนะระดับที่ 2 ทุกทักษะ และสมรรถนะระดับที่ 2 จะต้องแสดงสมรรถนะระดับที่ 1 และ 2 ดังนั้น พนักงานท่านนี้จะต้องเข้ารับการอบรมดังนี้

- หลักสูตรประมวลคำ (Word Processing) ในระดับที่ 1
- หลักสูตรการนำเสนอแบบสื่อผสม (Multimedia Presentations) ในระดับที่ 2
- หลักสูตรการสร้างตารางงาน (Spreadsheets) ในระดับที่ 1 และ 2

หมายเหตุ: หากมีข้อสงสัยประการใดโปรดสอบถาม สำนักงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. 8078